Este documento es una plantilla opcional. Cada página de este documento describe las preguntas de la Solicitud del Austin Live Music Fund para músicos profesionales y promotores independientes y proporciona un recuadro para redactar sus respuestas. Tanto si utiliza esta plantilla como otro documento, recomendamos a los solicitantes que redacten sus respuestas por separado y las peguen en el formulario Submittable una vez completadas.

[4: Acceso limitado a los servicios - Puntuado 3](#_Toc166158798)

[5: Impacto económico local - Puntuación 3](#_Toc166158799)

[6: Programación y divulgación - Puntuado 4](#_Toc166158800)

[7: Accesibilidad - Puntuado 5](#_Toc166158801)

[8: Financiación anterior de la ciudad de Austin - Puntuado 6](#_Toc166158802)

[9: Propuestas de presupuesto - Puntuado 7](#_Toc166158803)

3: Narrativa - No puntuado

**Explique cómo la inversión de los fondos de subvención otorgados mejorará y hará crecer su negocio.**

*Escriba aquí su respuesta ...*

**Explique cómo la inversión de los fondos de subvención otorgados atraerá turistas y delegados de convenciones a Austin.**

*Escriba aquí su respuesta ...*

## 4: Acceso limitado a los servicios - Puntuado

**¿Se hablan otros idiomas además del inglés en su hogar?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**¿Cuánto tiempo lleva realizando operaciones bancarias en un banco tradicional o una cooperativa de crédito?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**¿Cuándo obtuvo por última vez un préstamo comercial, una línea de crédito u otro tipo de préstamo comercial para su negocio?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**¿Recibió subvenciones de la División de Artes Culturales de la Ciudad de Austin en 2023, incluidos los programas de 2023 Elevate, Nexus y Thrive?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**¿Qué describe mejor su cobertura de atención médica?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**¿Qué porcentaje de sus ingresos actuales proviene de actividades musicales profesionales?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## 5: Impacto económico local - Puntuación

**¿Qué describe mejor cómo sus actividades pasadas han apoyado la economía de Austin, incluyendo los creativos, el turismo y las empresas locales?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Presente la documentación de sus asociaciones o colaboraciones que mejor apoye su respuesta.*

## 6: Programación y divulgación - Puntuado

**¿Qué describe mejor cómo las actividades pasadas de su lugar han ampliado el público y amplificado el diverso sector artístico y cultural de Austin?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Presente la documentación de sus asociaciones o colaboraciones que mejor apoye su respuesta.*

## 7: Accesibilidad - Puntuado

**¿Sus actividades anteriores han proporcionado características de accesibilidad para las audiencias participantes con discapacidades?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Describa cada característica de accesibilidad que usted implemento para que participen personas con discapacidades:**

*Escriba aquí su respuesta ...*

*Presente la documentación de sus asociaciones o colaboraciones que mejor apoye su respuesta.*

**¿Sus actividades anteriores han proporcionado programación para comunidades que no hablan inglés?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Describa la programación para comunidades que no hablan inglés:**

*Escriba aquí su respuesta ...*

*Presente la documentación de sus asociaciones o colaboraciones que mejor apoye su respuesta.*

**¿Qué describe mejor cómo sus actividades pasadas han estado abiertas al público y de fácil acceso?**

*Escriba aquí su respuesta ...*

## 8: Financiación anterior de la ciudad de Austin - Puntuado

**¿Ha recibido subvenciones del Departamento de Desarrollo Económico de la Ciudad de Austin durante el último año?**  
  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## 9: Propuestas de presupuesto – Puntuado

**Presupuesto total de la subvención: debe mostrar cómo se utilizará la subvención para pagar los gastos subvencionables. El presupuesto total debe ser igual al monto de la subvención seleccionada previamente ($15.000 o $30.000).**

Presupuesto total de la subvención: al menos el 51% de los gastos deben realizarse en los 10 distritos del Ayuntamiento de Austin.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Categorías de Gastos** | **Monto Pagado por la Subvención** | **Descripción de Gastos Propuestos** |
| Alquiler Comercial - Lugares de Música en Vivo |  |  |
| Compensación - Contratistas |  |  |
| Compensación - Salarios de empleados |  |  |
| Seguros - Lugares de música en vivo Responsabilidad general |  |  |
| Seguros - Músicos y Promotores Seguro de Eventos |  |  |
| Alojamiento y viajes para artistas visitantes |  |  |
| Tarifas de rendimiento / Garantías |  |  |
| Alquiler de escenario, iluminación y sonido |  |  |
| Alquiler de estudios y producciones de vídeo, excluidos los gastos de capital (consulte “Gastos no elegibles”) |  |  |
| Suministros |  |  |
| Teléfono / Internet |  |  |
| Marketing Turístico (el monto debe ser igual al total del "Plan de Marketing Turístico") |  |  |
| Alquiler del lugar (solo eventos públicos) |  |  |
| **TOTAL** | **0.00** |  |

**Plan de marketing: debe incluir estrategias remuneradas y no remuneradas sobre el modo en que el solicitante comercializará y promocionará las actividades financiadas con la subvención, en caso de que se le conceda, entre el público local, los turistas y los delegados de la convención.**

El presupuesto total de marketing debe ser el mismo tanto en la tabla de marketing como en la de presupuesto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ONLINE CAMPAIGNS (list by type, eg. 'paid ads')** | **Tourism Market Location** | **Estimated Total Budget** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **PRINT ADS (list by target publication)** | **Tourism Market Location** | **Estimated Total Budget** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **RADIO ADS (list by target station)** | **Tourism Market Location** | **Estimated Total Budget** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **MARKETING PRODUCTION** | **Tourism Market Location (N/A)** | **Estimated Total Budget** |
| Admat & Poster Design |  |  |
| Poster Printing |  |  |
| Banners/Sinage |  |  |
| Street Teams |  |  |
| Event Merch |  |  |
| **IN-KIND PROMOTION / OUTREACH (list by potential partner)** | **Tourism Market Location** |  |
|  |  | 0 |
|  |  | 0 |
|  |  | 0 |
|  |  | 0 |
| **TOTAL** |  | $0 |