Este documento es una plantilla opcional. Cada página de este documento describe las preguntas de la Solicitud del Fondo para la Música en Directo de Austin para lugares de música en vivo y proporciona un recuadro para redactar sus respuestas. Tanto si utiliza esta plantilla como otro documento, recomendamos a los solicitantes que redacten sus respuestas por separado y las peguen en el formulario Submittable una vez completadas.

[3: Narrativa - No puntuado 2](#_Toc166160079)

[4: Acceso limitado a los servicios - Puntuado 3](#_Toc166160080)

[5: Impacto económico local - Puntuación 4](#_Toc166160081)

[6: Programación y divulgación - Puntuado 5](#_Toc166160082)

[7: Accesibilidad - Puntuado 6](#_Toc166160083)

[8: Financiación anterior de la ciudad de Austin - Puntuado 7](#_Toc166160084)

[9: Propuestas de presupuesto - Puntuado 7](#_Toc166160085)

## 3: Narrativa - No puntuado

**Explique cómo la inversión de los fondos de subvención otorgados mejorará y hará crecer su negocio.**

*Escriba aquí su respuesta ...*

**Explique cómo la inversión de los fondos de subvención otorgados atraerá turistas y delegados de convenciones a Austin.**

*Escriba aquí su respuesta ...*

## 4: Acceso limitado a los servicios - Puntuado

**¿Cuánto tiempo lleva el lugar realizando operaciones bancarias con un banco tradicional o una cooperativa de crédito?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**¿Cuándo se obtuvo por última vez un préstamo comercial, una línea de crédito u otro tipo de préstamo comercial para el lugar?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**¿Qué describe mejor la cobertura sanitaria del lugar?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## 5: Impacto económico local - Puntuación

**¿Qué describe mejor cómo las actividades pasadas del lugar han apoyado la economía de Austin, incluyendo los creativos, el turismo y las empresas locales?**

*Presente la documentación de sus asociaciones o colaboraciones que mejor apoye su respuesta.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## 6: Programación y divulgación - Puntuado

**¿Qué describe mejor cómo las actividades pasadas de su lugar han ampliado el público y amplificado el diverso sector artístico y cultural de Austin? Seleccione todas las que correspondan**

*Presente la documentación de sus asociaciones o colaboraciones que mejor apoye su respuesta.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## 7: Accesibilidad - Puntuado

**¿Las actividades anteriores del lugar han proporcionado características de accesibilidad para las audiencias participantes con discapacidades?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Describa cada una de las características de accesibilidad que el lugar ha implementado para que las personas con discapacidad puedan participar:**

*Escriba aquí su respuesta ...*

*Presente la documentación de sus asociaciones o colaboraciones que mejor apoye su respuesta.*

**¿Las actividades anteriores del lugar han proporcionado programación para comunidades que no hablan inglés?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Explique cómo sus actividades anteriores han proporcionado programación para comunidades de habla no inglesa en el pasado.**

*Escriba aquí su respuesta ...*

*Presente la documentación de sus asociaciones o colaboraciones que mejor apoye su respuesta.*

## 8: Financiación anterior de la ciudad de Austin - Puntuado

**¿Ha recibido el local subvenciones del Departamento de Desarrollo Económico de la Ciudad de Austin en el último año? Los posibles programas de financiación para 2023 incluyen el Programa de Asistencia para Espacios Creativos (Creative Space Assistance Program), la Subvención para la Preservación del Patrimonio (Heritage Preservation Grant) , Elevate, Thrive y/o el apoyo de la Corporación de Desarrollo Económico de Austin (AEDC- Austin Economic Development Corporation).**

## 9: Propuestas de presupuesto - Puntuado

**Presupuesto total de la subvención: debe mostrar cómo se utilizará la subvención para pagar los gastos subvencionables. El presupuesto total debe ser igual al monto de la subvención seleccionada previamente ($30.000 o $60.000).**

Presupuesto total de la subvención: al menos el 51% de los gastos deben realizarse en los 10 distritos del Ayuntamiento de Austin.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Categorías de Gastos** | **Monto Pagado por la Subvención** | **Descripción de Gastos Propuestos** |
| Alquiler Comercial - Lugares de Música en Vivo |  |  |
| Compensación - Contratistas |  |  |
| Compensación - Salarios de empleados |  |  |
| Seguros - Lugares de música en vivo Responsabilidad general |  |  |
| Seguros - Músicos y Promotores Seguro de Eventos |  |  |
| Alojamiento y viajes para artistas visitantes |  |  |
| Tarifas de rendimiento / Garantías |  |  |
| Alquiler de escenario, iluminación y sonido |  |  |
| Alquiler de estudios y producciones de vídeo, excluidos los gastos de capital (consulte “Gastos no elegibles”) |  |  |
| Suministros  |  |  |
| Teléfono / Internet |  |  |
| Marketing Turístico (el monto debe ser igual al total del "Plan de Marketing Turístico") |  |  |
| Alquiler del lugar (solo eventos públicos) |  |  |
| **TOTAL** | **0.00** |  |

**Plan de marketing: debe incluir estrategias remuneradas y no remuneradas sobre el modo en que el solicitante comercializará y promocionará las actividades financiadas con la subvención, en caso de que se le conceda, entre el público local, los turistas y los delegados de la convención.**

El presupuesto total de marketing debe ser el mismo tanto en la tabla de marketing como en la de presupuesto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAMPAÑAS EN LÍNEA (lista por tipo, por ejemplo, 'anuncios pagados')** | **Ubicación del Mercado Turístico** | **Presupuesto Total Estimado** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ANUNCIOS IMPRESOS (lista por publicación de destino)** | **Ubicación del Mercado Turístico** | **Presupuesto Total Estimado** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ANUNCIOS DE RADIO (lista por estación de destino)** | **Ubicación del Mercado Turístico** | **Presupuesto Total Estimado** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **PRODUCCIÓN DE MARKETING** | **Ubicación del Mercado Turístico (N/A)** | **Presupuesto Total Estimado** |
| Diseño de Anuncios y Carteles |  |  |
| Impresión de Carteles |  |  |
| Pancartas/Carteles |  |  |
| Equipos Callejeros |  |  |
| Mercancía de Eventos |  |  |
| **PROMOCIÓN EN ESPECIE / DIVULGACIÓN (lista por socio potencial)** | **Ubicación del Mercado Turístico** |  |
|  |  | 0 |
|  |  | 0 |
|  |  | 0 |
|  |  | 0 |
| **TOTAL** |   | $0 |