**Formulario de Solicitud del Fondo para Música en Vivo de Austin: PLAZO FINAL 11 DE DICIEMBRE DE 2025 A LAS 6:59 P. M.**

Este documento es una plantilla opcional. Cada página de este documento describe las preguntas que figuran en la Solicitud del Fondo para Música en Vivo de Austin para Músicos Profesionales y Promotores Independientes y proporciona un recuadro para que escriban sus respuestas. Tanto si utilizan esta plantilla como otro documento, les recomendamos que redacten sus respuestas por separado y las inserten en el formulario de Submittable una vez completadas.

[Narrativa – No se califica 2](#_Toc214828362)

[Desarrollo de la Economía Musical de Austin 3](#_Toc214828363)

[**¿El local vende entradas para las presentaciones?** 4](#_Toc214828364)

[**¿El local ofrece alquileres temporales de espacios gratuitos o a bajo costo a otras organizaciones creativas?** 4](#_Toc214828365)

[**¿El local ofrece prácticas y aprendizajes regulares?** 4](#_Toc214828366)

[**¿El local acoge conciertos benéficos para dar a conocer organizaciones benéficas sin fines de lucro?** 5](#_Toc214828367)

[Desarrollo de la audiencia 5](#_Toc214828368)

[Marketing y divulgación del turismo cultural 8](#_Toc214828369)

[Certificación 10](#_Toc214828370)

## Narrativa – No se califica

**Describa las actividades propuestas que se financiarían con los fondos de la subvención si se concediera, incluyendo la experiencia del solicitante para llevar a cabo estas actividades.**

*Escriba su respuesta aquí (Límite: 500 caracteres)…*

## Desarrollo de la Economía Musical de Austin

**¿Más del 50 % de los gastos del local se destinan a la programación musical?**

* Sí
* No

Explique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación)*

**En los últimos 3 años, ¿qué porcentaje de músicos locales ha contratado para tocar en el local?**

* Al menos un 25 % de músicos locales en el último año
* Al menos entre el 11 % y el 24 % de músicos locales en el último año
* Al menos un 10 % de músicos locales en el último año
* Menos del 20 % de músicos locales en el último año

Explique:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación)*

**¿De qué manera las actividades anteriores del local han apoyado a las empresas y a los creativos locales de Austin durante todo el año?** Seleccione todas las opciones que correspondan.

* Contrata a empresas locales para satisfacer sus necesidades operativas
* Contrata a empresas locales para la producción de producto
* Contrata a empresas locales para la comercialización de activos
* Compra o alquila equipos a empresas locales
* Otros
* Ninguna de las anteriores

Explique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

## **¿El local vende entradas para las presentaciones?**

* Sí
* No

Explique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

## **¿El local ofrece alquileres temporales de espacios gratuitos o a bajo costo a otras organizaciones creativas?**

* Sí
* No

Explique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

## **¿El local ofrece prácticas y aprendizajes regulares?**

* Sí
* No

Explique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

## **¿El local acoge conciertos benéficos para dar a conocer organizaciones benéficas sin fines de lucro?**

* Sí
* No

Explique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

## Desarrollo de la audiencia

**¿Cómo ha facilitado el local el acceso a los espectáculos a públicos diversos?** Seleccione todas las opciones que correspondan.

* Espectáculos para todas las edades
* Eventos patrocinados de acceso gratuito
* Colaboró con socios de marketing para atraer a nuevos seguidores.
* Otros
* Ninguna de las anteriores

Explique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

**¿El local ofrece descuentos en las entradas para alguno de los siguientes casos?** Seleccione todas las opciones que correspondan.

* Estudiantes
* Personas mayores
* Trabajadores de la industria creativa
* Otros
* El local no ofrece descuentos en las entradas.

Explique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

**¿Las actividades anteriores del local han contado con características de accesibilidad para el público participante con discapacidades?**

*Algunos ejemplos incluyen la interpretación en lengua de señas estadounidense (ADA, por sus siglas en inglés), materiales en braille, herramientas de accesibilidad en línea, características arquitectónicas y políticas de no discriminación. No incluya las características de la Ley para Estadounidenses con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés) que ya exige dicha ley:*

* Sí
* No

**Indique las funciones de accesibilidad:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

**¿La programación habitual del local ofrece una gran variedad de géneros?**

* Sí
* No

**Indique los géneros:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

**¿La programación del local está abierta y es accesible al público de forma habitual?**

* Al menos el 50 % del horario habitual de apertura del local está abierto al público.
* El local se puede alquilar para eventos privados durante al menos el 50 % de su horario de apertura y está abierto al público el resto del tiempo.

**Explique:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

**¿La programación musical del local destaca habitualmente otras disciplinas artísticas como las artes visuales y escénicas, es decir, la expresión verbal, la danza, el diseño de iluminación, la pintura, el cine o la comedia?**

* Sí
* No

**Explique:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos, como recibos de pago al espacio creativo o contratos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

## Marketing y divulgación del turismo cultural

**¿Qué colaboraciones de marketing innovadoras utiliza para promocionar Austin como destino cultural y turístico mundial para la música? Seleccione todas las opciones que correspondan.**

* Colaboraciones con promotores, organizadores de eventos y/o Visit Austin en eventos y convenciones importantes
* Asóciese con hoteles, restaurantes y proveedores de transporte para ofrecer experiencias combinadas
* Otros

Explique: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Suba la documentación correspondiente a cada selección para recibir puntos (consulte las directrices del programa para ver ejemplos de documentación).*

**Seleccione las estrategias de marketing que utiliza el local para ampliar su público y su base de seguidores a nivel local y fuera de Austin:**

* Campañas en línea
* Anuncios impresos
* Anuncios de radio
* Pancartas/vallas publicitarias/señalización/carteles
* Equipos de promoción en calle
* Mercancía (camisetas, etc.)
* Ninguna de las anteriores

Explique: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Suba pruebas/ejemplos para cada selección para recibir puntos* (consulte las [directrices del programa](file:///C:/Users/jjohnson/Downloads/Upload%20pruebas%20que%20respalden%20su%20respuesta%20para%20obtener%20puntos%20(consulte%20las%20directrices%20del%20programa%20para%20ver%20ejemplos%20de%20documentación)) para ver ejemplos de documentación)

**¿El local anuncia y promueve actividades en publicaciones y otros medios de comunicación que prestan servicio a diferentes comunidades, incluyendo aquellas que expresan su expresión verbal en inglés como segundo idioma?**

* Sí
* No

Explique (indique las publicaciones y otras iniciativas utilizadas para publicitarse ante las comunidades que utilizan la expresión verbal

Inglés como segundo idioma): **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Suba pruebas que respalden su respuesta para recibir puntos* (consulte las [directrices del programa](https://www.austintexas.gov/acme/grants-funding#Funding-Guidelines) para ver ejemplos de documentación)

## Certificación

**Certifico que solo puedo presentar una solicitud al Fondo para la Música en Vivo de Austin del año fiscal 2026:**

* Sí

**Certifico que no puedo recibir subvenciones del Fondo para la Música en Vivo de Austin, Nexus y Elevate en el mismo año fiscal:**

* Sí