Este documento es una plantilla opcional. Cada página de este documento describe cada sección de las preguntas narrativas de la Solicitud de Subvención para la Preservación del Patrimonio y proporciona un recuadro para redactar sus respuestas. Tanto si utiliza esta plantilla como si utiliza otro documento, recomendamos a los solicitantes que redacten sus respuestas por separado y las peguen en el formulario Submittable una vez completadas.

Tenga en cuenta que las preguntas de opción múltiple de la solicitud no se incluyen en este recurso.

ESTA PLANTILLA RELLENABLE ES SÓLO PARA PROYECTOS DE MERCADEO Y EDUCATIVOS.

[Sección 4: Impacto de la Preservación 2](#_Toc176961005)

[Sección 4: Impacto de la Preservación Continuación 3](#_Toc176961006)

[Sección 5: Impacto Turístico 4](#_Toc176961007)

[Sección 5: Impacto Turístico Continuación 5](#_Toc176961008)

[Sección 6: Accesibilidad e Impacto 6](#_Toc176961009)

[Sección 7: Gestión del Proyecto, Presupuesto y Ofertas de Proyectos 7](#_Toc176961010)

[Sección 8: Presupuesto del Proyecto 8](#_Toc176961011)

## Sección 4: Impacto de la Preservación

**Describa la historia, arquitectura y significado cultural del sitio histórico. Proporcione una descripción breve de su construcción, uso histórico y actual, e importancia social.** Límite 1000 caracteres

*Escriba aquí su respuesta ...*

**Proporcione una descripción clara del trabajo relacionado con la preservación, y cómo se utilizarán los fondos. Describa claramente cómo el trabajo propuesto está vinculado a las ofertas de proyectos e identifique la fase de trabajo a la que se aplicarían los fondos, si corresponde. Indique cómo se compartirá la historia del sitio con los turistas como parte de la propuesta.** Límite 1500 caracteres

*Escriba aquí su respuesta ...*

## Sección 4: Impacto de la Preservación Continuación

**Explique la amenaza o peligro actual que pueda causar daño o destrucción a la propiedad, sitio o colección. Describa las condiciones existentes y cómo la propuesta aborda los Estándares de la Secretaría del Interior para el Tratamiento de Propiedades Históricas. Describa la urgencia del financiamiento.** Límite 1500 caracteres

*Escriba aquí su respuesta ...*

**Indique (1) las metas a largo plazo para la preservación de la propiedad. (2) Díganos su condición actual, y (3) ¿por qué usted está priorizando este proyecto?. (4) ¿Existe un plan de preservación para la propiedad? ¿Cómo contribuirá el proyecto propuesto a la preservación a largo plazo del monumento?** Límite 1500 caracteres

*Escriba aquí su respuesta ...*

## Sección 5: Impacto Turístico

**¿Cómo se representarán y comercializarán las historias relacionadas con la historia del sitio para atraer turistas a Austin?** Límite 1500 caracteres

*Escriba aquí su respuesta ...*

**Describa las estrategias del plan de marketing y publicidad para promover el sitio histórico, el proyecto y su historia. Describa los métodos para atraer audiencias nuevas y diversas, turistas e invitados a hoteles y convenciones; de diferentes orígenes a nivel local, regional y nacional para celebrar completamente la historia y el patrimonio de Austin.** Límite 1500 caracteres

*Escriba aquí su respuesta ...*

## Sección 5: Impacto Turístico Continuación

**¿Cómo se medirá anualmente el éxito de las estrategias de marketing turístico?** Límite 1500 caracteres

*Escriba aquí su respuesta ...*

## Sección 6: Accesibilidad e Impacto

**Describa cualquier adaptación especializada y/o programación que tenga intenciones de proporcionar a personas con discapacidad en sus actividades propuestas y/o sitio histórico.** Límite 1500 caracteres

*Escriba aquí su respuesta ...*

## Sección 7: Gestión del Proyecto, Presupuesto y Ofertas de Proyectos

**Describa al equipo de gestión de proyecto. 1) ¿Quién sera el director del proyecto responsable de la planificación, administración, implementación y gestión del proyecto? 2) Cite la biografía, calificaciones relevantes, sitio web y habilidades del director del proyecto antes mencionado y del equipo (incluyendo el personal, socios del proyecto, contratistas, subcontratistas y vendedores).** Límite 2000 caracteres

La subvención de preservación es específica del proyecto y no cubre los honorarios administrativos o los salarios más allá de la asignación opcional de la Gestión del Proyecto, si aplica.

*Escriba aquí su respuesta ...*

**Describa proyectos similares que el director del proyecto y el equipo (contratista, subcontratista o vendedores) hayan completado.** Límite 2000 caracteres

*Escriba aquí su respuesta ...*

## Sección 8: Presupuesto del Proyecto

**Instrucciones para el presupuesto del proyecto:**

Tenga en cuenta que si utiliza esta plantilla rellenable para completar su presupuesto, copiar y pegar sus respuestas de esta plantilla en la tabla de presupuesto puede dar lugar a problemas. La tabla presupuestaria no admite la edición de texto enriquecido ni el formateo.

Haga clic y expanda el botón de doble fleche para llenar la tabla de presupuesto a continuación, con el proyecto y las actividades propuestas relacionadas con la preservación. Incluya una descripción detallada de cada artículo. El gasto estimado de la subvención debería coincidir con las licitaciones del proyecto.

El total del presupuesto no debe exceder el monto máximo adjudicado por tipo de proyecto.

El monto máximo de adjudicación para proyectos de Capital y Educación Experiencial es de hasta $250,000.

El monto máximo de adjudicación para proyectos de Planificación y Marketing es de hasta $30,000.

Todos los gastos deben cubrir las actividades financiadas por el proyecto que se promuevan entre los visitantes y potenciales turistas, y delegados de la convención.

Las licitaciones únicas que asuman todos los costos estimados del proyecto para contratistas, subcontratistas y vendedores externos serán consideradas como información incompleta o insuficiente.

Si no planea gastar dinero en una categoría específica, déjala en blanco. Solo ingrese los números en la columna 'Monto de subvención propuesto'.

Se puede encontrar una lista completa de los gastos elegibles y no elegibles en la Guía de Postulación de la [Subvención para la Preservación del Patrimonio](https://www.austintexas.gov/heritage-preservation-grant), Sección 2.7 Actividades y Gastos Elegibles y No Elegibles.

**Su respuesta debería abordar lo siguiente:**

1. El presupuesto del proyecto debe coincidir con la descripción de la solicitud y las propuestas de licitación del proyecto.
2. El total del presupuesto del proyecto no debe exceder el monto máximo de adjudicación por tipo de proyecto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Categoría de gasto** (Los proyectos de restauración interior no son elegibles) | **Monto de subvención propuesto** | **Descripción detallada de los gastos propuestos, basándose en las licitaciones del proyecto** (se pueden proporcionar grandes cuadros de texto donde se puedan escribir la descripción de los gastos |
| Acceso exterior de acuerdo a la Ley Estadounidenses con Discapacidades (ADA) Exterior Access |  |  |
| Luces exteriores |  |  |
| Restauración exterior / Reparación |  |  |
| Calefacción, ventilación y aire acondicionado |  |  |
| Mejoras a estructuras históricas accesorias |  |  |
| Estabilización de muelles, vigas y cimientos |  |  |
| Reconstrucción de detalles arquitectónicos |  |  |
| Reparación de techo |  |  |
| Restauración e instalación de letreros (debe cumplir con los estándares locales de letreros históricos y ser aprobado por la Oficina de Preservación Histórica) |  |  |
| Proyecto interpretativo al aire libre o kiosco (aplicable para propiedad privada con Autorización del propietario) |  |  |
| Restauración: Materiales |  |  |
| Restauración: Mano de obra |  |  |
| Restauración: Equipo y/o alquiler |  |  |
| Restauración: Permisología |  |  |
| Restauración: Otro |  |  |
| Servicios técnicos o profesionales, o evaluación |  |  |
| Documento(s) de Planificación o Informe(s) **(Sólo para proyectos de planificación)** |  |  |
| Presupuesto de Marketing turístico y colocación de publicidad (en línea, impresa, radio, publicidad, etc.). Se requerirá de un Plan de Colocación de Marketing Turístico complete junto con el Informe Final, si se otorga.Presupuesto de mercadeo no superior a $30,000. |  |  |
| Otro- Proporcione una descripción detallada |  |  |
| *Opcional*: Asignación para la Administración del Proyecto del 10% del monto otorgado no debe exceder los $20.000 **(Sólo para proyectos de Capital y Educativos)** |  |  |
| *Opcional*: Tarifa de Seguro para el Proyecto |  |  |
| **TOTAL PROPUESTO DE SUBVENCIÓN** | **$5000** |  |